

WebAid: Web Pristupačnost za sve

Maša Malovrh, Sarajevo 8.12. 2024

ETF Sarajevo



WEBAID 2024

Web Pristupačnost za Sve!

Sadržaj seminara:

- **1. dio (teorija):**

- Invaliditet ili ograničenost?
- Kategorije i značilnosti
- Okvare vida: slijepi i slabovidni
- Motorično ograničenje
- Gluhi i naglušni
- Kognitivna i nevrolška oštećenja
- Fizička i digitalna pristupačnost
- Web pristupačnost
- Principi i preporuke
- Efekti



OGRANIČENOST ili INVALIDNOST?

- Šta je ograničenost?

- privremena (npr.: slomljene oboje ruke),
- situacijska (npr.: za računalnikomz dojenčkom v rokah),
- stalna (medicinska diagnoza);

Svi članovi našeg društva su takođe korisnici sa različitim ograničenjima, barem s vremena na vreme.

OPSTRUKCIJU STVARA DRUŠTVO, A NE STANJE POJEDINCA!

Osoba sa invaliditetom je ometana jer životna sredina i društvo nisu toliko prilagođeni za njega kao za osobe bez invaliditeta.

- Ko je INVALID?

Čovek sa medicinskom dijagnozom i stanjem /statusom invalida.

Osnovne vrste invaliditeta:

- **Senzorne** kvari (vida ili/i sluha),
- **Pokretljivost** (motorika, gibalni aparatus - tetra i paraplegiki),
- **Kognitivni** poremećaji ili kvarovi (duševno zdravlje i razvoj ili oštječaj glave);



Glavne **kategorije invaliditeta** i njihove **karakteristike**

- **Sljepoča, slabovidnost, barvna sljepoča**
- **Gluhota, naglušnost, gluhosljepoča**
- **Ograničenja pokretljivosti**
- **Kognitivna i nevrolška oštećenja**
- **Problemi starije populacije** (stariji od 65 let):
 - slabovidnost/naglušnost,
 - manja sposobnost kontrole gibanja,
 - zbunjenost, slaba koncentracija,
 - nestrpljivost u traženju informacija
 - neznanje o tehničkim pomagalicama i njihovoj upotrebi;

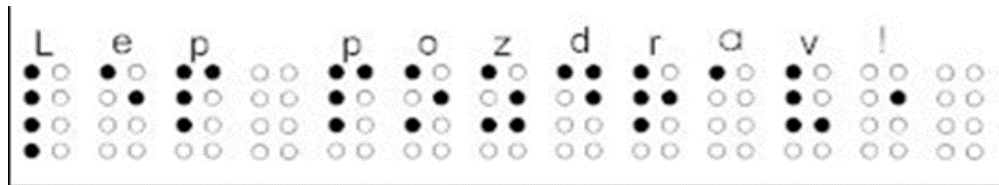


SLJEPOČA I SLABOVIDNOST

DRUŠTVENO MIŠLJENJE O SLIJEPIMA I SLABOVIDNIMA:

Orijentacija u prostoriji: bijeli štap, pas vodič, pratilac

Čitanje i pisanje: Brajevo pismo ili Brajevo pismo



- Napredne tehnologije: Internet stvari
- Korišćenje telefona, kompjutera, sata,
- Kućanski aparati;



SLJEPOTA I SLABOVIDNOST

Digitalna pismenost slijepih i slabovidnih:

- Nezavisnost na radu koristeći pomoćnu tehnologiju: Braille traka i čitač ekrana
- Potreba za prilagođavanjem pristupačnosti web stranica



SLJEPOTA I SLABOVIDNOST

Pripomočki **SLJEPIH** za rad sa računarom:

- Čitač ekrana
- Sintisajzer govora (softver)



- Braillova traka (hardver)



SLJEPOTA I SLABOVIDNOST

Dodaci za rad sa računarom za SLABOVIDNE:

- Povećaći ekrana slike
- Podešavanje kontrasta (softver)
- Naprave za čitanje (T2S) (hardver)



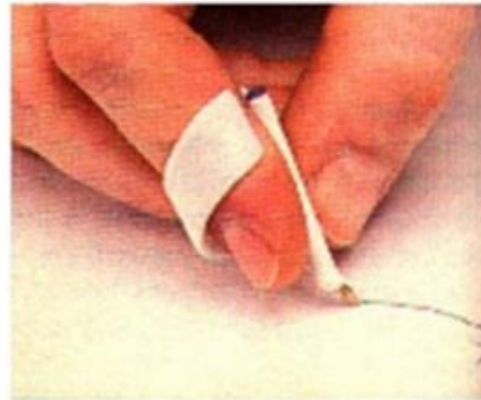
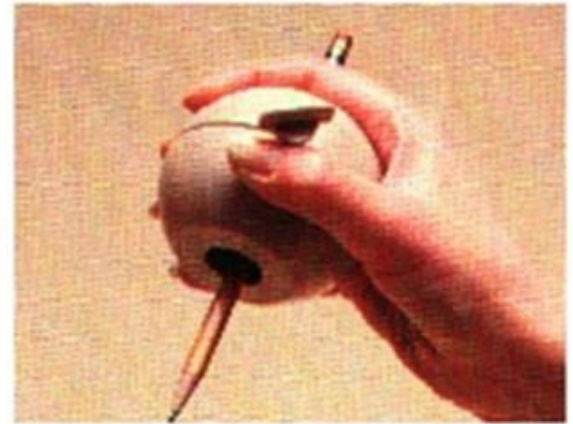
MOTORIČNA OGRANIČENJA

- **DEFINICIJA:** osobe sa stečenim ili kongenitalnim oštećenjem lokomotornog aparata, centralnog ili perifernog nervnog sistema;



- **RAD SA RAČUNAROM:** oteškočeno ili onemogućeno korišćenje standardne tastature i miša;
- **RJEŠENJE:** Periferna hardverska i softverska prilagođavanja.

DODACI ZA OSOBE SA NEISPRAVNIM MOTOCIKLIMA PRSTIJU



PRILAGOĐENE TASTATURE I MIŠEVI

- Jednoručna tastatura



PRILAGOJENE TIPKOVNICE IN MIŠKE

- Različiti prekidači i poluge zamjenjuju standardni miš ili tastatura



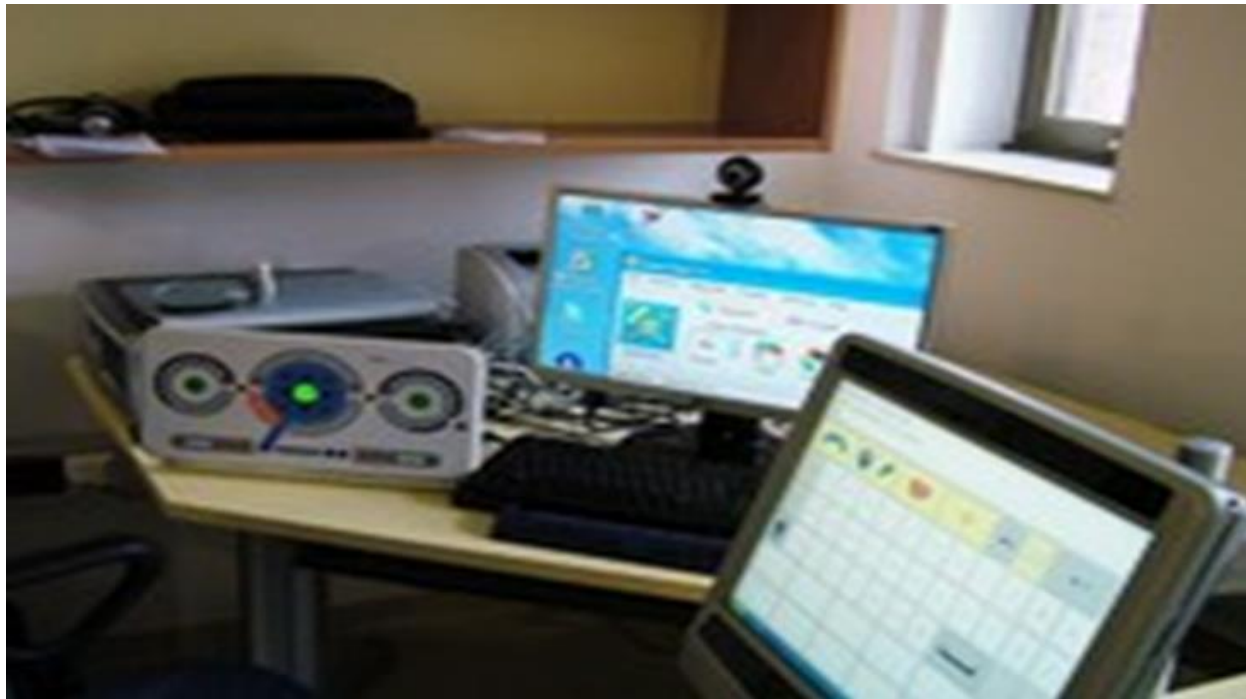
OSTALI DODACI

- Sistemi za praćenje oka, obraza, jednog dijela tijela
- Tehnološke podrške omogućavaju upotrebu računara čak i pomerenjem zjenice oka, što omogućava kucanje, pregledavanje weba, korišćenje e-pošte itd.



ASISTENCA ZA UNOS PISNIH ILI GOVORNIH NAREDBA

- Sistemi za prepoznavanje govornih naredba;
- Sistemi za predviđanje pisanja teksta, za čitanje teksta.



KOGNITIVNE IN NEVROLOŠKE OKVARE

LJUDI SA OVAKVIM TEŠKOČAMA SU VEOMA RAZLIČITI.



- posljedice nakon ozljeda, nesreća ili starosti, kongenitalne (npr. cerebralna paraliza), bolesti mozga kao što su tumori, moždani udari, aneurizme, epilepsije, trovanje, infekcije (npr. krpeljasti meningitis), intelektualni ili zdravstveni problemi, nakon teških operacija, kemoterapija ili anestezija.

SPEKTAR KOGNITIVNIH I NEVROLOŠKIH OŠTEČENJA (okvara)

- Disfunkcija nervnog sistema: zahvaćeni mozak ili periferni nervni sistem;
- Utječe na sluh, viziju, govor, kontrola kretanja i razumijevanje;
- Nemir ne mora da utiče o inteligenciji: važne razlike među ljudima s intelektualnim ili zdravstvenim poremećajima.



TEŠKOĆE LJUDI PO OŠTJEČENJU GLAVE

Stalni fizički invaliditet:

- paraliza dijelova tijela,
- treseći udovi ili glavu;

Senzorni problemi:

- pogoršanje vizija, percepcije;

Kombinirani invaliditet;

- Brzi umor, glavobolja, problemi sa pamćenjem, smanjena sposobnost obraćanja pažnje i koncentrisanja;
- Skraćena obrada informacija i prostorna reprezentativnost, disleksija, usporavanje percepcije i razumijevanja, itd.



GLUHOTA I NAGLUŠNOST

NEVIDLJIVA SENZORNA OPSTRUKCIJA

- Komunikacijska barijera, poteškoće u komunikaciji;
- Nezavisnost rada;
- Kontakt sa okolinom i ljudima je težak– **VISUAL PERCEPTION** je ključ za primanje informacija i vijesti iz okoliša.



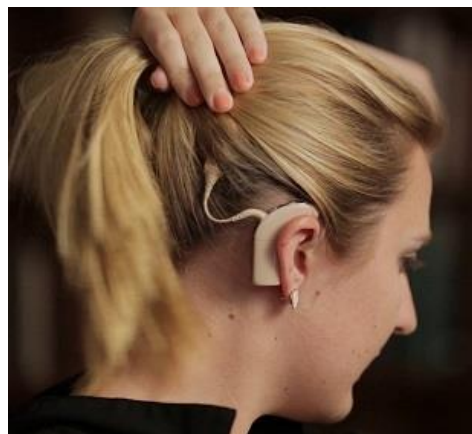
MATERNI JEZIK GLUHIH JE ZNAKOVNI JEZIK

- Bosanski jezik za gluhe je strani jezik, njihov prvi jezik je **Bosanski znakovni jezik**.
- Upotreba znakovnoga jezika je zaštićena kao **osnovno pravo gluhih**.
- Učenje i razumijevanje stranih jezik je za gluhe dugotrajan i naporan proces.



DODATCI ZA OLAKŠAVANJE KOMUNIKACIJE

- Za **nagluhe**: slušni aparati, fm sistemi, indukcijske petlje i subtitlovi;



- Za **gluhe**:
tumač znakovnog jezika,
znakovni jezik, tekstovni opis za
audio osobine.



GLUHI I WEB

- Razumijevanje pročitanih informacija upitno je kod gluhih i nagluhih (stranih riječi, žargona, koncepata, tehničkih termina);
- Upotreba i sposobnosti komunikacije zavise od generacije i pojedinca;



GLUHI I WEB PRISTUPAČNOST

Web predstavlja gluhima:

- mogućnost samostalnog korišćenja informacija i sadržaja,
- jednake mogućnosti komunikacije sa gluhim ili sa osobom koja čuje;
- Upitno je razumijevanje napisanog ili čitanog sadržaja;
- Najvažniji sadržaj mora se na znakovnom jeziku!



FIZIČNA I DIGITALNA PRISTUPAČNOST

- poznata fizička pristupačnost;
- Digitalna pristupačnost – relativno novi pojam (malo dobrih praktičnih rješenja);
- rješavanje fizičkih i digitalnih (NE)pristupačnosti je često odvojeno;
- Digitalno se zaboravlja, deficit;



- važna zbog weba i elektronskih uređaja;
- moderan način života kao preplitanje fizičkog i digitalnog bivanja;
- moderni pristup je, međutim, preplitanje fizičke i digitalne pristupačnosti;

DIGITALNA PRISTUPAČNOST

- **osnovna ideja:** obezbeđivanje pristupa uslugama informacijskog društva za sve korisnike;
- neophodno je ukloniti tehničke, pravne i druge prepreke sa kojima se ljudi suočavaju kada koriste informacione usluge;



- digitalna pristupačnost je najrelevantnija kada se koristi internet i sve vrste elektronskih komunikacija – **USER EQUALITY.**

ŠTA JE WEB PRISTUPAČNOST?

- eng.: **Web Accessibility**
- **Principi i tehnike za regulisanje pristupačnosti na mreži:** omogućavanje korišćenja weba od strane bilo koga i u bilo kom trenutku, bez dodatnih troškova;
- **Pravo ranjivih grupa na informacije:** posebno percepciju i razumijevanje informacija;
- Također mogućnost **navigacije, interakcije i ko-kreacije** online sadržaja.

ZAŠTO JE WEB PRISTUPAČNOST VAŽNA?

- ONLINE **PRISTUPAČNOST** ≠ ONLINE **UPOTREBLJIVOST**
- Online **pristupačnost je preduslov**: može ga koristiti samo korisnik koji ima pristup online sadržaju.



Pristupačni web omogućava:

- informisanje i interakciju,
- alternativni pristup informacijama,
- proširene komunikacijske opcije,
- **JEDNAK PRISTUP i JEDNAKE mogućnosti** za osobe sa invaliditetom i za osobe bez invaliditeta;

PREPORUKE WEB PRISTUPAČNOSTI

- Preporuke za web pristupačnosti **WCAG**: Web Content Accessibility Guidelines ili Smjernice o pristupačnosti sadržaja Web);
- definira **W3C** (World Wide Web Consortium) unutar **WAI** (Inicijativa za pristupačnost weba);
- WCAG 2.0 objavljen u decembru 2008. i WCAG 2.1 u 2018.;
- WCAG 2.1: uključen u međunarodni standard **ISO/IEC 40500:2012**;
- **WCAG 2.1: 13 preporuka koje opisuju ciljeve koje treba ispuniti da bi online sadržaj bio dostupan.**

4 PRINCIPA WEB PRISTUPAČNOSTI

- Kriteriji učinka su definisani za pojedinačne preporuke, sa kojima provjeravamo usklađenost sa preporukama (sa standardom);
- 3 nivoa usklađenosti: A (nizak), AA (srednji) i AAA (visok);
- **13 preporuka i 4 principa pristupačnosti weba:**

1. Percepcija
2. Operativnost
3. Razumijevanje
4. Robusnost



Temelji WEB pristupačnosti:

1. Percepcija

Percepcija – komponente informacija i korisničkog interfejsa moraju biti predstavljene korisniku na načine koje korisnik može otkriti.

Korisnici moraju biti u stanju da percipiraju predstavljene informacije (ne smiju biti neprimjetni njegovim čulima)

Preporuka 1.1: **Alternative teksta**

Preporuka 1.2: **Vremenski mediji**

Preporuka 1.3: **Fleksibilnost**

Preporuka 1.4: **Rezolucija/Identifikacija**

Temelji WEB pristupačnosti:

2. Operativnost

Operativnost - komponente korisničkog interfejsa i navigacija moraju biti operativni (funkcionalni) za sve users.

- Korisnik mora moći koristiti korisnički interfejs;

Preporuka 2.1: **Pristupačnost preko tastature**

Preporuka 2.2: **Dosta vremena**

Preporuka 2.3: **Napadi**

Preporuka 2.4: **Navigacija**

Preporuka 2.5: **Modaliteti unosa (WCAG 2.1)**

Temelji WEB pristupačnosti:

3. Razumijevanje

Razumijevanje – web sadržaja i kako koristiti korisnički interfejs mora biti razumljivo:

- korisnik mora biti u stanju razumjeti sadržaj i kako raditi s korisničkim interfejsom (sadržaji i operacije ne smiju biti neshvatljivi):

Preporuka 3.1: **Čitljivost**

Preporuka 3.2: **Predvidljivost**

Preporuka 3.3: **Pomoć pri unosu**

Temelji WEB pristupačnosti:

4. Robustnost

Robusnost – sadržaja mora biti dovoljno robusna da se pouzdano tumači uz pomoć različitih prikaza i raznih tehničkih pomagala:

- Korisnik mora biti u mogućnosti da pristupi sadržaju čak i sa brzim tehnološkim razvojem (ako su se tehnologije promijenile, sadržaj mora ostati dostupan):

Preporuka 4.1: **Kompatibilnost**

EFEKTI WEB PRISTUPAČNOSTI

Prilikom **dizajniranja i postavljanja** web stranica, najvažnija stvar je da su:

- **dostupne,**
- **Predvidljive,**
- **bliske razumijevanju i**
- **očekivanjima korisnika;**

Dizajn web stranica prema **principu korisničkog iskustva** stvara pravi odnos između:

- **pristupačnosti,**
- **upotrebljivosti i**
- **vizuelne slike** web stranice.



SKUPAJ DO DOSTOPNEGA SPLETIŠČA!

- **Tehnični razvijalci, programerji:** dostopno sprogramirano in postavljeno spletišče;
- **Oblikovalci:** univerzalno oblikovani, dostopni vizualni elementi;
- **Avtorji vsebin:** produciranje nekompleksnih, dostopnih, uporabniku razumljivih vsebin;
- **Glavni/področni uredniki:** načrtovanje in potrjevanje vsebin za objavo;
- **Uredniki in vnašalci vsebin**

1. Pomenljivi vizualni elementi so opremljeni z alternativnim opisom:

- **Alternative text (alt) – vnos alternativnega besedila**

Alternative text (alt)

Image example of Alternate Text box in CMS

Shown to screen readers or if image can not be displayed

- **Priporočilo 1.1.:** Ponuditi tekstovno alternativo za vse netekstovne vsebine: slike, zemljevidi, grafi, druge grafične komponente;
- **Sliki enakovredna besedilna alternativa:** bistvena za uporabnike bralnika zaslona – **slepe** in tiste, ki imajo izklopljen prenos slik;
- Polje **Title / Naslov datoteke** je hkrati **alt opis datoteke**;
- Naslov je **kratek**, izjemoma stavek do dva;
- Kompleksne slike (grafikoni, infografike), ki zahtevajo **daljši opis**, naj bodo **del glavnega besedila** (opis vdelajte v osnovno besedilo).

1. Pomenljivi vizualni elementi opremljeni z alternativnim opisom

- Če je na sliki besedilo, naj bo to vključeno v naslov – sporočilo naj bo ENAKOvredno;
- Ne uporabljajte nepotrebnih uvodnih fraz;
- **Spletna pasica**: smiselno opišite njeno sporočilo (npr.: *oglasna pasica Vklopi razum, zahtevaj račun*)
- Polje **Filename / Ime datoteke** je poimenovanje, berljivo in smiselno, saj služi tudi za lažje iskanje po vmesniku.
- Polje **Extended / Dodatno** za vnos:
 - avtorja ali vira datoteke (npr: *Ivo Primer, STA ali fotograf, Getty Images, Gulliver Film&Foto*),
 - datuma
 - in za določanje avtorskih pravic.

2. Audio in video posnetki so opremljeni z ustrezno alternativo

- **Priporočilo 1.2.:** Ponuditi besedilno alternativo za audio in audiovizualne posnetke
- Zvočnim in video posnetkom je treba zagotoviti tekstovne alternativne, ki so ekvivalent posnetku (npr.: prepis);
- Za video posnetke je treba zagotoviti podnapise;
- Ob avdio posnetku (.mp3) se objavi tekstovni prepis v word formatu
- Objavljen video posnetek je potrebno podnasloviti, dodati razširjen opis za slepe uporabnike

2. Audio in video posnetki so opremljeni z ustrezno alternativo

- Video posnetek se doda kot URL povezavo
- Ko se shrani, vmesnik sam zgenerira ostale podatke
- V gradnik (se) doda: naslov videa, opis, avtorja, naslovno fotografijo, datum objave in sekunde začetka videa
- Vsi podatki so lahko nato **ročno popravljeni**
- Videu dodate datoteke s podnapisi in razširjenimi opisi (iz datoteke *Tracks*)

2. Audio in video posnetki so opremljeni z ustrezno alternativo

- Ustrezne alternative omogočijo dostop do spletnih vsebin za:
 - slepe in slabovidne,
 - gluhe in naglušne,
 - uporabnike z nizko koncentracijo ali zmanjšano sposobnostjo kompleksnega razumevanja
- Zvočne ali tekstovne alternative so **enakovredne izvorni vsebini**;
- Če posnetek sporoča ključne informacije, mora biti opremljen s tolmačem v znakovni jezik;

3. Nedostopni formati datotek so opremljeni z alternativnimi formati

- Objave dokumentov v pripetih datotekah
- **PDF** je najmanj dostopen format, posebno za skenirana besedila (kot slika!)
- Dostopnost PDF dokumentov, ki so pretvorjeni iz Word je še vedno delno vprašljiva;
- Ob PDF formatu (npr.: uradni dokument) je potrebno objaviti dokument tudi v alternativnem formatu (vsaj vsebinsko enako dostopno);
- Najbolj dostopno besedilo je vedno neposreden HTML zapis na spletni strani.

4. Struktura in vsebina spletne strani sta prilagodljivi in predvidljivi

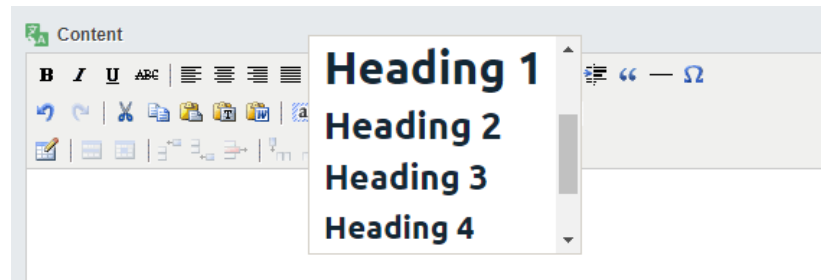
- Prednostna vsebina, ki jo je možno prikazati na različne načine, brez izgube informacij ali strukture
- Vsebina predstavljena na način, ki ga lahko zaznavajo različni uporabniki oz. njihova podporna tehnologija (programska oprema)
- Zagotoviti predvidljivo in prilagodljivo strukturo informacij in povezav (v smiselnem predvidljivem zaporedju – vnos posameznih dogodkov)
- Sporočilnost vsebine ne sme temeljiti le na senzornih lastnostih npr.: oblika, velikost, vizualna lokacija, orientacija ali zvok;

4. Struktura in vsebina spletne strani sta prilagodljivi in predvidljivi

- **Pogoste težave:**
- navodila oz. vsebine se sporočajo le s senzornimi značilnostimi,
- nelogična postavitev oziroma struktura spletišča,
- veliko število elementov v glavi zavira bralnik zaslona, da bi hitro prišel do željene vsebine,
- v daljšem besedilu ni poglavji, podpoglavji ali vmesnih podnaslovov, ki bralniku zaslona sicer omogočajo preskakovanje vsebinskih sklopov.

4. Struktura in vsebina spletišča sta prilagodljivi in predvidljivi

- **Naslovi, podnaslovi:**
- besedilo je potrebno smiselno deliti v sklope
- sklope opremiti z **naslovi** in (po potrebi) s **podnaslovi**
- vsak **sklop** znotraj strani predstavlja **svoj gradnik**
- naslov gradnika vnesete v polje **Naslov**
- **Vsebina naslova:** naj bo strnjena, razumljiva, privlačna, vsebuje ključne besede iz besedila
- Konsistentna, zaporedna, logična **raba slogov za naslove:**
Heading 2, 3, 4,...



- raba slogov **Heading 3** in **Heading 4** uporabniku / podporni tehnologiji sporoča strukturo besedila;

4. Struktura in vsebina spletišča sta prilagodljivi in predvidljivi

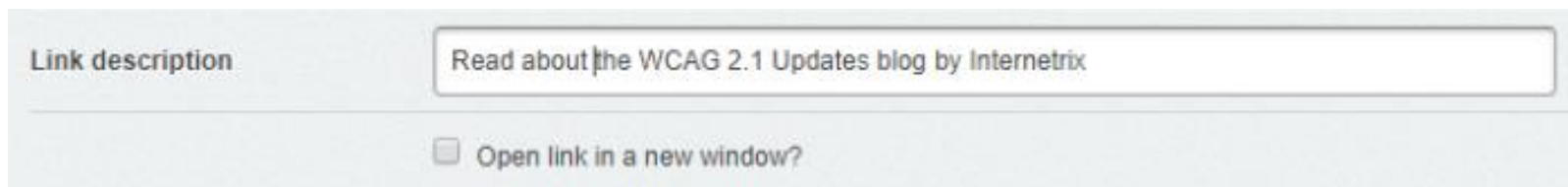
- **Zaporedje in struktura besedil:**
- V gradniku besedilo **podnaslovite** in **oblikujete** v urejevalniku;
- Sezname (alineje): uporabite **prednastavljen seznam** v urejevalniku besedila;
- Seznamov ne oblikujete z vnosom alinej »-« (max 6 alinej)
- Izogibajte se uporabi oziroma (izjema logotipi).
- **Barve** niso edini **podajanje informacij skozi slike z besedilom** način posredovanja vsebin, spodbujanja k akciji ali sugeriranja;

4. Struktura in vsebina spletne strani sta prilagodljivi

- **Preglednice in tabele:**
- Uporabite le za tabelarične statistične podatke
- Njena vsebina oz. sporočilo smiselno povzeto v besedilu objave
- Uporabite gradnik **Tabele s podatki**
- V polju **Povzetek** smiselno opišite namen in vsebino tabele
- Izberite funkcijo **Headers**, če tabela vsebuje **vodilne celice** (ključne za uporabnike bralnika zaslona)
- **Opisi** v vodilnih celicah naj bodo **točni in kratki**
- Tabele naj bodo **preproste** (ne veliko število stolpcev in vrstic)
- Izogibajte se združevanju celic
- **Primer optimalne tabele:** vodilne celice določene po stolpcih (optimalna nastavitev), bralnik zaslona jih bere pravilno
- V primeru kompleksnih tabel je potrebno dodati tekstovne alternative v opisni obliki

5. Omogočanje učinkovite navigacije uporabnika

- **Priporočilo 2.4:** Navigacija
- Načini za omogočanje lažje navigacije, iskanje vsebin in ugotavljanje, kje na spletišču se uporabnik nahaja;
- Logična, predvidljiva in intuitivna navigacija med povezavami, obrazci in drugimi elementi;
- URL naslovi so smiselni in informativni;

A screenshot of a web form for adding a link. It features a label 'Link description' on the left. To its right is a text input field containing the text 'Read about the WCAG 2.1 Updates blog by Internetix'. Below the input field is a checkbox with the label 'Open link in a new window?'.

Link description

Read about the WCAG 2.1 Updates blog by Internetix

☐ Open link in a new window?

- Namen URL povezave mora biti jasen iz njenega opisa;
- Ključne besede ali besedne zveze iz besedila
- Izogibajte se izrazom: »kliknite tukaj« ali »več o tem«

6. Predvidljivost spletne vsebine in strukture

- Spletne strani se pojavljajo in funkcionirajo na predvidljiv način
- **Dosledna poimenovanja in oblikovanja:**
 - Elementi oziroma vsebinski sklopi z isto funkcionalnostjo na več straneh, naj bodo dosledno enako poimenovani in oblikovani;
 - npr.: dodatne informacije, dokumenti oziroma povezana zakonodaja, kontakti ipd.
- **Datoteke:**
 - besedilu povezave, ki vodi na datoteko (*mp3*, *pdf*, *doc*) dodajte podatek o **tipu** in **velikosti** datoteke
 - npr.: *zvočni posnetek novinarske konference [mp3, 12,3 MB]* oz. *Strategija [doc, 47 kB]* (oglati oklepaji: Alt Gr +F ali +G).
 - Pri dodajanju z gradnikom **Dokumenti**, urejevalnik sam izpiše informacije
- **Povezava na datoteko v besedilu:**
 - v polje **Naslov** vpišite podatke o **tipu** in **velikosti** datoteke
 - npr.: »*datoteka M P 3, 23,1 MB*«, »*datoteka d o c, 55 kB*«
 - kratice tipa dokumenta zapišite s presledki (bralnik zaslona prebere vsako črko posebej).

6. Predvidljivost spletne vsebine in strukture

- **Novo okno- dodajanje zunanje povezave:**
 - vstavi povezavo, zavihek **Zunanji URL**
 - pri vrstici **Cilj** izberete možnost **Novo okno**,
 - v polje **Naslov** vpišite: *„Povezava odpre novo okno“*
- **Priporočilo 3.3:** Pomoč pri vnosu
 - pri implementaciji obrazcev na spletnih straneh morajo uredniki poskrbeti za jasna navodila in oznake polj v posameznih obrazcih

6. Berljivost in smernice pisanja

- **Priporočilo 3.1:** Berljivost
- Vsebina naj bo **berljiva** in **razumljiva**
- Pred objavo je potrebno vsako besedilo prilagoditi:
 - v razumljivo besedilo s preprostim besediščem
 - v sklope s podnaslovi in
 - kratkimi odstavki (idealno v 5 vrsticah)
- **Pisanje: CALL TO ACTION!**
 - uporabnika nagovorite v **2. osebi množine** (*Poglejte seznam, Izpolnite prijavnico*)
 - uporabnik ne potrebuje prepisanih zakonov, ampak ustrezno navedbo, kje jih lahko najde
 - enostavna in razumljiva razlaga zakonskega besedila je dodana vrednost,
 - aktivna glagolska oblika: ne *izvaja se*, ampak ***izvajamo***

6. Berljivost in smernice pisanja

- **Zgradba besedila:**
 - naslov
 - osnovna informacija (ključne informacije)
 - razširjena razlaga
- ne podčrtujte besedil, ki niso povezave
- za poudarke v besedilu uporabite **krepko pisavo**
- **Krajevni prislovi:** »zgoraj, spodaj, v nadaljevanju, na naslednji strani« koristni za tisk, na spletu pa zavajajo in povzročajo zmedo;
- **Navajanje časa:** »letos, lani«, zahteva redno posodabljanje besedila;
 - ne »od marca lani« ampak »od marca 2018«

10 ZAPOVEDI ZA VNAŠALCE SPLETNIH VSEBIN

- **ALTERNATIVNI OPIS:** poimenovanje slik-alt tekst, grafov, video ali audio prepis, razširjeni opis;
- **ALTERNATIVNI FORMATI:** datoteke - ne *PDF* sken!
- **TABELE:** preproste, s poimenovanimi rubrikami
- **URL:** točno poimenovane povezave
- **NASLOVI:** (pod)naslovi po vrsti, konsistentno (*Headings*)
- **DOSLEDNOST:** oblike in poimenovanja enakih vsebin na spletišču (vnos dogodkov)
- **PODNASLOVI in DOLGO BESEDILO:** deljeno na krajše vsebinske gradnike, s podnaslovi
- **BARVA:** ni nikoli edina informacija
- **CALL TO ACTION!**
- **OBRAZCI** z jasnimi navodili (pomoč uporabniku)

